

## Zasady postępowania rekrutacyjnego w roku szkolnym 2015/2016

### Złożenie WNIOSKU o przyjęcie dziecka do gimnazjum spoza obwodu

1. Jeśli wybieracie Państwo gimnazjum spoza obwodu - w systemie elektronicznego naboru wypełniacie **WNIOSEK**, który należy wydrukować w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz podpisany przez Państwa należy złożyć w gimnazjum pierwszego wyboru ( I preferencja).  
*(Drugi egzemplarz jest dokumentem rezerwowym. W przypadku jeśli uczeń nie zostanie przyjęty do gimnazjum I wyboru, a dostanie się do gimnazjum z II lub III wyboru, dopiero wówczas wniosek rezerwowy składacie Państwo do gimnazjum, do którego uczeń został przyjęty).*
2. We **WNIOSKU** możecie Państwo wybrać maksymalnie trzy gimnazja z określeniem kolejności od najbardziej do najmniej preferowanej (do wniosku dołączacie Państwo wskazane przez gimnazjum dokumenty).
3. W danym gimnazjum rodzic może wybrać dowolną liczbę typów oddziałów, jeżeli gimnazjum posiada takie w swojej ofercie. Oddziały te należy wybierać zgodnie z preferencjami od najbardziej do najmniej preferowanych. Aby uczeń został zakwalifikowany do określonego typu oddziału, musi spełnić kryteria wyznaczone przez gimnazjum kwalifikujące do tego typu oddziału (mogą to być np. testy sprawności fizycznej w przypadku oddziału sportowego, testy kompetencji językowych w przypadku oddziałów dwujęzycznych lub inne określone przez gimnazjum w przypadku oddziału integracyjnego). W przypadku ubiegania się o przyjęcie do określonego typu oddziału większej liczby kandydatów, niż liczba miejsc, jaką będzie dysponowało gimnazjum w tym oddziale, o przyjęciu do niego ucznia decyduje szkolna komisja rekrutacyjna na podstawie wyników sprawdzianów, testów lub poziomu spełnienia innych określonych warunków.
4. W sytuacji niedostania się do żadnego z wybranych gimnazjów system przypisuje automatycznie ucznia do gimnazjum obwodowego (zgodnego z miejscem zameldowania).
5. Jeżeli miejsce zameldowania jest inne niż zamieszkania, a Państwo chcecie, aby dziecko w sytuacji nieprzyjęcia do żadnego ze wskazanych w preferencjach gimnazjów pozaobwodowych, został przyjęty do gimnazjum zgodnego z miejscem zamieszkania, a nie zameldowania, jak wskazuje system należy przed wypełnieniem i złożeniem **WNIOSKU**:
  - udać się do tego gimnazjum w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania i zmiany gimnazjum obwodowego wskazanego przez system,

- po zmianie obwodu przez gimnazjum należy ponownie zalogować się do systemu wypełnić, wydrukować i podpisać **WNIOSEK**,
  - zanieść **WNIOSEK** do gimnazjum pierwszego wyboru ( I preferencja).
6. Do gimnazjów przyjmowani są w pierwszej kolejności uczniowie zamieszkali w obwodzie danego gimnazjum. Uczniowie spoza obwodu mogą być przyjęci do klasy pierwszej na zasadach ubiegania się o wolne miejsce.
  7. Uczeń, który nie dostał się do żadnego z wybranych gimnazjów pozaobwodowych może ubiegać się ponownie o przyjęcie do innego wybranego gimnazjum pozaobwodowego dopiero w naborze uzupełniającym, jeżeli gimnazjum będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami.
  8. Jeżeli po wpisaniu do systemu nr PESEL dziecka, pojawi się komunikat, że dziecko nie widnieje w ewidencji systemu należy udać się do gimnazjum obwodowego (zgodnego z miejscem zamieszkania) w celu potwierdzenia miejsca zamieszkania, gdzie szkolny administrator wpisze ucznia do bazy systemu.
  9. Jeżeli uczeń mieszka poza Łodzią musicie Państwo udać się do gimnazjum pierwszego wyboru (I preferencja), gdzie szkolny administrator wpisze ucznia do bazy systemu.

**UWAGA:**

***W elektronicznym naborze do gimnazjów uczestniczą jedynie gimnazja publiczne prowadzone przez Miasto Łódź.***

### **Tryb odwoławczy**

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych możecie Państwo wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do gimnazjum.
2. Komisja w terminie 5 dni sporządza uzasadnienie, które zawiera przyczynę odmowy przyjęcia, najniższą liczbę punktów, uprawniających do przyjęcia, liczbę punktów, które uzyskał kandydat.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia możecie Państwo złożyć odwołanie od rozstrzygnięcia komisji do dyrektora gimnazjum.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od otrzymania odwołania.
5. Możecie Państwo wnieść skargę do sądu administracyjnego na rozstrzygnięcie dyrektora.