

REGULAMIN REKRUTACJI

DO GIMNAZJUM NR 11 W ŁODZI

rok szkolny 2015/16

- I. klasy pierwszej gimnazjum przyjmuje się:
- z urzędu – absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych w obwodzie gimnazjum na podstawie zgłoszenia rodzica (zał. nr 1 do statutu),
 - na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – absolwentów szkół podstawowych zamieszkałych poza obwodem gimnazjum w wyniku przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, gdy gimnazjum dysponuje wolnymi miejscami. (zał. nr 2 do statutu)
- II. W postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny 2015/16 do gimnazjum terminy przeprowadzania rekrutacyjnego , w tym terminy składania dokumentów określa Kurator Oświaty.
- **od 02.03.2015 r. do 31.03. 2015 r.** – przyjmowane będą zgłoszenia lub wnioski,

- **od 08.04.2015 r. – do 17.04.2015 r.** – dokonywana będzie analiza wniosków przez szkolną komisję rekrutacyjną,
- **30.04.2015 r., godz. 15.00** – wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
- **26.06 – 02.07.2015 r., do godz. 15.00.** – dostarczenie przez rodziców dokumentów rekrutacyjnych obowiązujących w gimnazjum
- **03.07.2015 r. do godz. 15.00** – wywieszenie list uczniów przyjętych i nieprzyjętych.

III. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły na podstawie odrębnych przepisów.

Zadania komisji rekrutacyjnej oraz etapy jej pracy i sposoby dokumentowania określają przepisy ustawy o systemie oświaty.

IV. Ustala się kryteria rekrutacji do klasy pierwszej kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły:

- wyniki klasyfikacji śródrocznej w klasie szóstej szkoły podstawowej
- szczególne osiągnięcia uzyskane w klasach IV-VI:
- uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w

konkursach przedmiotowych i artystycznych oraz w zawodach sportowych

- uzyskanie tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, o którym mowa w art.20d ustawy o systemie oświaty
- osiągnięcia w aktywności (działalności) społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu
- do naszej szkoły uczęszcza rodzeństwo kandydata
- dla kandydatów z niepełnych rodzin
- wskazanie we wniosku Gimnazjum nr 11, jako szkoły pierwszej preferencji

1. .Ustala się następujący **sposób przeliczania punktów**:

Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim przyjmowani są w pierwszej kolejności bez przeliczania punktów

- a) wynik sprawdzianu po klasie VI - liczba punktów ta sama jak wynik sprawdzianu
- b) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 5 pkt
- c) oceny na koniec pierwszego semestru klasy VI SP z języka polskiego, matematyki, historii, przyrody i j. obcego

- celująca - 6 pkt
- bardzo dobra - 5 pkt
- dobra – 4 pkt
- dostateczna -3 pkt
- dopuszczająca -2 pkt

d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, w tym za uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w:

- zawodach wiedzy i przedmiotowych o zasięgu co najmniej powiatowym-

za zajęcie miejsca 1-3 - 5 pkt

za kolejny konkurs (miejsce 1-3)- 2 pkt

-zawodach artystycznych o zasięgu co najmniej powiatowym-

za zajęcie miejsca 1-3 - 5 pkt

za kolejny konkurs (miejsce 1-3)- 2 pkt

- zawodach sportowych - organizowanych przez właściwe związki sportowe i SZS

miejsca 1-6 w sportach indywidualnych i 1-4 w sportach zespołowych - 6 pkt

kolejna dyscyplina j.w. 3 pkt

reprezentowanie szkoły w innych konkursach sport.
2 pkt

e) osiągnięcia w aktywności (działalności) społecznej,

-w formie wolontariatu -2pkt

-działalność w SU -3pkt

f) ocena zachowania na koniec pierwszego semestru klasy VI
SP szkoły podstawowej:

- wzorowa – 6 pkt
- bardzo dobra – 5 pkt
- dobra - 4 pkt
- poprawna - 3 pkt

g) Do naszej szkoły uczęszcza lub uczęszczało rodzeństwo
kandydata- 1 pkt

h) Kandydat jest z niepełnej rodziny – 1 pkt

i) Wskazanie we wniosku Gimnazjum nr 11 jako szkoły
z pierwszej preferencji- 5 pkt

2. Do wniosku o przyjęcie do gimnazjum należy dołączyć
następujące dokumenty:

- wyniki klasyfikacji śródrocznej potwierdzone przez
dyrektora SP lub wychowawcę klasy

- kopie dokumentów poświadczających osiągnięcia ucznia w zawodach, konkursach itp. poświadczone za zgodność przez wychowawcę klasy
- działalność na rzecz środowiska szkolnego potwierdzona przez wychowawcę klasy
- oświadczenia rodziców (opiekunów) nt : czy dziecko jest sierotą lub osobą przebywającą w placówce opiekuńczo – wychowawczej lub umieszczone jest w rodzinie zastępczej, czy dziecko ma rodziców pracujących w niedalekiej odległości od szkoły, czy ma rodzeństwo kontynuujące edukację w gimnazjum, dziecko, którego dziadkowie (opiekunowie) mieszkają w pobliżu szkoły, dziecko absolwenta gimnazjum

3. Kandydatów z poza obwodu przyjmuje się wg kolejności uzyskanych punktów, do wyczerpania limitu wolnych miejsc.

a) Do klasy sportowej pierwszeństwo mają kandydaci, którzy oprócz powyższych kryteriów zostaną zakwalifikowani na podstawie egzaminu sprawnościowego odbywającego się w Zespole Szkół Ogólnokształcących nr 4 im. Ireny Sendlerowej w Łodzi, w hali sportowej. Sprawdzian ten jest przeprowadzany przez nauczycieli – trenerów planowanych na zajęcia z w-f w tej klasie. Termin sprawdzianu jest ustalany rokrocznie przez tych

nauczycieli i podawany do wiadomości w gablotach szkoły, stronie internetowej oraz przekazywany do okolicznych szkół podstawowych.

b) Laureaci konkursów o zasięgu przynajmniej wojewódzkim, których program obejmuje w całości lub poszerza treści podstawy programowej co najmniej jednego przedmiotu, przyjmowani są niezależnie od w/w kryteriów.

4. Uczeń zostaje przyjęty do gimnazjum po złożeniu wymaganych oryginałów dokumentów:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
- zaświadczenia o wyniku sprawdzianu w klasie VI

V. Dyrektor Szkoły ponadto:

a) jeśli liczba kandydatów jest mniejsza niż liczba wolnych miejsc, którymi gimnazjum dysponuje wyznacza termin dodatkowej rekrutacji i przedłuża termin składania podań o przyjęcie do gimnazjum do końca sierpnia

b) przekazuje organowi prowadzącemu informacje dotyczące rekrutacji uczniów do klasy pierwszej,

c) organizuje rekrutację,

- d) zapewnia stałe i aktualne informacje dotyczące terminów składania dokumentów, warunków przyjęć i wyników rekrutacji,
- e) do klasy programowo wyższej przyjmuje uczniów na podstawie: świadectwa ukończenia klasy niższej oraz odpisu arkusza ocen szkoły publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, z której uczeń odszedł, pozytywnych wyników egzaminów klasyfikacyjnych przeprowadzonych zgodnie z odrębnymi przepisami w przypadkach określonych rozporządzeniem MEN, świadectwa wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa wydanego w Polsce na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
- f) Może przyjąć ucznia do gimnazjum w trakcie roku szkolnego, w tym do klasy pierwszej (z wyjątkiem uczniów zamieszkałych w obwodzie szkoły, którzy są przyjmowani z urzędu, zgodnie z odrębnymi przepisami). Jeżeli przyjęcie ucznia wymaga przeprowadzenia zmian organizacyjnych pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, dyrektor szkoły może przyjąć ucznia po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.

VI. Dokumenty rekrutacyjne:

- a) zgłoszenie z kartą informacji dodatkowych o uczniu dla kandydatów z obwodu (zał. nr 1 do statutu)
- b) wniosek z oświadczeniem o spełnianiu kryteriów przyjęcia do gimnazjum dla kandydatów z poza obwodu (zał. nr 2 do statutu)
- c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
- d) wynik sprawdzianu po klasie szóstej SP
- e) kartę zdrowia
- f) 2 zdjęcia
- g) dodatkowe dokumenty poświadczające spełnianie kryteriów przyjęcia (dyplomy, zaświadczenia itp.)

Oryginały wszystkich wymienionych dokumentów w podpunkcie a,b, g należy dostarczyć do sekretariatu szkoły (w teczkach tekturowych, wiązanych formatu A4,) najpóźniej do dnia 31.III. 2015 r. Pozostałe dokumenty wymienione w podpunktach c-d-e-f, po zakończeniu roku szkolnego, ale nie dłużej niż do 2 lipca 2015 r.. Dokumenty dostarczają uczniowie lub ich opiekunowie.

VII. Wstępne wyniki rekrutacji- listę zakwalifikowanych, Szkolna Komisja Rekrutacyjna ogłasza 30 kwietnia roku szkolnego, natomiast ostateczne 3 lipca 2015 r., do godz. 15.00 poprzez wywieszenie list przyjętych do każdej z klas w gablocie szkolnej gimnazjum przy portierni szkoły.

VIII. Tryb odwoławczy :

W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych nieprzyjętych rodzice (prawni opiekunowie) kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły. Komisja w ciągu 5 dni sporządza uzasadnienie, w którym podaje przyczynę odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć odwołanie do dyrektora szkoły. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od jego otrzymania.